



## **Statuten**

---

### **ARTIKEL 1 NAME UND ZWECK DES VEREINS**

---

- 1.1 Der Fussball Club Meggen wurde am 27. März 1949 gegründet und ist ein Verein im Sinne von Artikel 60 ff des Schweizerischen Zivilgesetzbuches (ZGB) mit Sitz in Meggen. Er bezweckt die Ausübung des Fussballsports sowie die Pflege der Kameradschaft und Geselligkeit.
- 1.2 Der FC Meggen ist Mitglied des Schweizerischen Fussball Verbandes (SFV) und des Inner-schweizerischen Fussball Verbandes (IFV). Die Statuten, Reglemente und Beschlüsse der FIFA und der UEFA, des SFV, seiner zuständigen Organe und ständigen Kommissionen sowie des zuständigen Regionalverbandes und dessen Abteilungen sind für den Verein, seine Mitglieder, Spieler und Funktionäre verbindlich.
- 1.3 Der FC Meggen ist politisch und konfessionell neutral.

---

### **ARTIKEL 2 MITGLIEDSCHAFT**

---

- 2.1 Mitglied kann jedermann werden, der die Statuten, die Vereinsreglemente und den Zweck des Vereins anerkennt. Mitglieder werden durch den Vorstand aufgenommen.
- 2.2 Der Verein besteht aus:
  - a) Aktivmitgliedern
  - b) Junioren
  - c) Senioren/Veteranen
  - d) Ehrenmitgliedern
  - e) Freimitgliedern
  - f) Passivmitgliedern(In der männlichen Bezeichnung sind auch weibliche Vereinsmitglieder eingeschlossen).
- 2.3 Zum Ehrenmitglied kann ernannt werden, wer sich um den Verein besonders verdient gemacht hat. Die Ernennung erfolgt auf Antrag des Vereinsvorstandes an der nächsten Generalversammlung.
- 2.4 Anspruch auf die Freimitgliedschaft hat, wer sich während mehreren Jahren in aktiver oder in anderer Tätigkeit um den Verein verdient gemacht hat. Die Ernennung erfolgt auf Antrag des Vereinsvorstandes an der nächsten Generalversammlung.

- 2.5 Für den Verein pfeifende, offizielle Schiedsrichter, Trainer und Spielleiter gelten, solange sie ihre Tätigkeit ausüben, als Freimitglieder.

---

### **ARTIKEL 3 BEITRITT, ÜBERTRITT, AUSTRITT, AUSSCHLUSS, BOYKOTT, DATENBEARBEITUNG**

---

- 3.1 Beitrittserklärungen sind mittels offiziellem FC Meggen Anmeldeformular an den Vereinsvorstand zu richten.
- 3.2 Die Aufnahme Minderjähriger bedarf der schriftlichen Einwilligung des Inhabers der elterlichen Gewalt.
- 3.3 Der Übertritt vom Aktiv- zum Passivmitglied kann jeweils auf Saisonende, der Übertritt vom Passiv- zum Aktivmitglied jederzeit erfolgen. Übertrittsgesuche sind dem Vereinsvorstand schriftlich vorzulegen. Der Übertritt vom Junioren- zum Aktivmitglied erfolgt nach Beendigung des SFV-Juniorenalters automatisch.
- 3.4 Die Mitgliedschaft erlischt mit Austritt, Ausschluss oder Todesfall. Austrittsgesuche von aktiv spielberechtigten Mitgliedern können nur auf Ende einer Saison oder bis 31. Dezember schriftlich an den Vereinsvorstand eingereicht werden.
- 3.4.1 Alle übrigen Mitglieder (Passivmitglieder gemäss 3.4.2) können den Austritt jederzeit schriftlich erklären. Die Mitgliedschaft erlischt mit dem Tag der Austrittserklärung.
- 3.4.2 Bei Passivmitgliedern erlischt die Mitgliedschaft bei Ausbleiben des Jahresbeitrages automatisch.
- 3.4.3 Jeder Austretende schuldet dem Verein für das laufende Vereinsjahr den Jahresbeitrag sowie allfällige weitere Verpflichtungen. Eine Austrittsgebühr darf nicht erhoben werden.
- 3.5 Ein Mitglied kann, wenn wichtige Gründe vorliegen, durch den Vereinsvorstand ausgeschlossen werden. So vor allem dann, wenn es sich gegen die Statuten und das Leitbild verfehlt, sich den Anordnungen der Vereinsfunktionäre widersetzt oder mit Jahresbeiträgen im Rückstand ist. Das Mitglied ist mit entsprechender Rechtsbelehrung über den Ausschluss schriftlich in Kenntnis zu setzen. Es kann innert einer Frist von 14 Tagen nach Erhalt der Mitteilung mit einem schriftlichen, begründeten Antrag an den Vorstand, zu Händen der nächsten Generalversammlung rekurrieren. Fällt die Generalversammlung in die Rekursfrist, so kann ein allfälliger Rekurs anlässlich der Generalversammlung erfolgen.
- 3.6 Aktive, Junioren und Senioren/Veteranen können beim SFV zum Boykott angemeldet werden, wenn sie den finanziellen Verpflichtungen gegenüber dem Verein nicht oder nur teilweise nachgekommen sind.
- 3.7 Alle Mutationen sind den Vereinsmitgliedern in geeigneter Weise bekanntzugeben (Generalversammlung, Cluborgan).

- 3.8 Die von einem Mitglied und von allen, die eine Vereinsfunktion wahrnehmen, bekannt gegebenen Personendaten dürfen vom FC Meggen zur Verfolgung des Vereinszwecks gemäss 1.1, insbesondere für die Organisation und Durchführung des Trainings- und Spielbetriebs sowie von Vereinsanlässen, bearbeitet werden, was insbesondere auch die Weitergabe etwa an vereinsinterne Personen (z.B. Funktionäre/innen, Trainer/innen, andere Mitglieder, usw.), an übergeordnete Fussballverbände, an Jugend+Sport und an sonstige, die Vereinszwecke unterstützende Dritte sowie im Rahmen der Erlangung von Sportförderungsbeiträgen von Gemeinwesen und Privaten einschliesst. Zudem dürfen durch den FC Meggen Mannschaftsfotos und Einzelfotos von Mitgliedern und von allen, die eine Vereinsfunktion wahrnehmen, sowie dazugehörige Berichte von Trainings, Spielen und Vereinsanlässen zu Vereinszwecken erstellt und mit Nennung des Vor- und Nachnamens sowie der Mannschaftszugehörigkeit vereinsintern, auch auf elektronischem Weg, verteilt, im Klublokal aufgehängt oder auf der Homepage des FC Meggen online veröffentlicht werden.

---

## **ARTIKEL 4    ORGANE**

---

- 4.1 Die Organe des Vereins sind:
- a) die Generalversammlung
    - die ausserordentliche Generalversammlung
  - b) die Rechnungsrevisoren
  - c) der Vorstand
  - d) die Kommissionen
    - die Spielkommission
    - die Senioren-/Veteranen-Kommission
    - die Juniorenkommission
    - die technische Kommission
    - weitere Kommissionen

---

## **ARTIKEL 5    GENERALVERSAMMLUNG / AUSSERORDENTLICHE GENERAL-VERSAMMLUNG**

---

- 5.1 Die Generalversammlung ist das oberste Organ des Vereins und erledigt alle Geschäfte, die ihr nach den Statuten übertragen sind.
- 5.1.1 Die ordentliche Generalversammlung findet alljährlich innerhalb von 6 Monaten nach Ablauf des Vereinsjahres statt.
- 5.1.2 Ausserordentliche Generalversammlungen können vom Vorstand jederzeit einberufen werden.

Die Einberufung einer solchen hat auch zu erfolgen, wenn mindestens ein Fünftel der stimmberechtigten Mitglieder dies unterschriftlich unter Angabe der Gründe mit eingeschriebenem Brief an den Vereinsvorstand verlangt. Die Versammlung hat innerhalb einer Frist von 30 Tagen stattzufinden.

- 5.1.3 Die ordentliche wie die ausserordentliche Generalversammlung ist für Vorstands- und Aktivmitglieder, Senioren/Veteranen, Junioren im A-Junioren Alter, Trainer, Spielleiter und offizielle Schiedsrichter obligatorisch.

Abmeldungen sind an den Vorstand zu richten. Wer unentschuldigt wegbleibt kann gebüsst werden. Die Höhe der Busse wird vom Vorstand festgelegt.

- 5.1.4 Einladung und Traktandenliste sind den Mitgliedern mindestens 14 Tage vor der Versammlung per E-Mail oder Brief zuzustellen.

- 5.1.5 Anträge von Mitgliedern sind mindestens 10 Tage vor der Generalversammlung dem Vereinsvorstand mit eingeschriebenem Brief begründet einzureichen (Statutenänderung gemäss Art. 14.3).

- 5.2 Die Generalversammlung wird vom amtierenden Präsidenten bis zum Schluss geleitet.

Er stellt zu Beginn fest, dass die Generalversammlung statutengemäss eingeladen wurde, lässt die Stimmzähler wählen und stellt danach die Zahl der Anwesenden und der Stimmberechtigten fest.

- 5.3 Der Generalversammlung obliegen folgende Geschäfte:

- a) Genehmigung des Protokolls der letzte Generalversammlung
- b) Entgegennahme und Genehmigung der Jahresberichte:
  - des Vereinspräsidenten- des Präsidenten der Spielkommission
  - des Senioren-/Veteranen-Obmannes
  - des Juniorenobmannes
  - der technischen Kommission
  - weiterer Kommissionen
- c) Entgegennahme und Genehmigung
  - der Jahresrechnung
  - des Revisorenberichtes
  - des Budgets
- d) Wahl
  - des Vereinspräsidenten
  - des übrigen Vorstandes (einzeln oder gesamthaft)
  - der Rechnungsrevisoren und Suppleanten
- e) Ehrungen
- f) Statutenänderungen
- g) Festsetzung ordentlicher und eventueller ausserordentlicher Beiträge
- h) Anträge
- i) Verschiedenes

- 5.4 Beschlüsse der Generalversammlung über die Erhebung ausserordentlicher Beiträge müssen schriftlich an die Mitglieder kommuniziert werden.

---

## **ARTIKEL 6 DER VORSTAND**

---

- 6.1 Der Vorstand besteht aus:

- Vereinspräsident
- Vizepräsident
- Aktuar/Protokollführer
- Kassier
- Präsident der Spielkommission
- Senioren-/Veteranen-Obmann
- Junioren-Obmann
- Technischer Sportchef
- Beisitzer

- 6.2 In den Vorstand sind alle Mitglieder wählbar und wird für ein Jahr gewählt. Es können mehrere Chargen in einer Person vereinigt werden. Jedes Vorstandsmitglied hat nur eine Stimme.

- 6.3 In die Kompetenz des Vorstandes fallen sämtliche Geschäfte, die nicht nach den Statuten einem anderen Organ übertragen sind. Der Vorstand sorgt für die Durchführung der Beschlüsse der Generalversammlung. Der Vorstand kann zur Erfüllung seiner Aufgaben Beauftragte oder Kommissionen bestellen und Ihnen Aufträge erteilen.

- 6.4 Der Vorstand versammelt sich auf Einladung des Präsidenten so oft es die Geschäfte erfordern und kann zu seinen Sitzungen weitere Vereinsmitglieder zuziehen, die ihm nicht angehören. Diese haben jedoch nur beratende Stimme.

Der Vorstand überwacht die Organisation aller sportlichen und geselligen Vereinsveranstaltungen. Der Vorstand kann Mitgliedern, welche sich vereinsschädigend verhalten, eine angemessene Busse aussprechen.

- 6.5 Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn die Hälfte der stimmberechtigten Vorstandsmitgliedern anwesend ist.

- 6.6 Die rechtsverbindliche Unterschrift für den Verein führen:

Der Präsident, der Vizepräsident, der Spikopräsident und der Kassier kollektiv unter sich oder zusammen mit einem anderen Vorstandsmitglied.

- 6.7 Mit Ausnahme des Vereinspräsidenten können während der Amtsdauer ausscheidende Vorstandsmitglieder durch den Vorstand ersetzt werden.

---

## **ARTIKEL 7 DIE SPIELKOMMISSION**

---

7.1 Die Spielkommission besteht aus:

- Spiko-Präsident
- Spiko-Aktuar
- weiteren Mitgliedern nach Bedarf.

Der Vereinspräsident oder ein weiterer Vertreter des Vorstandes hat Sitz und Stimme in der Spielkommission.

7.2 Die Spielkommission koordiniert, organisiert und überwacht den gesamten Spiel- und Trainingsbetrieb aller Abteilungen.

7.3 Es liegt in der Kompetenz des Spiko-Präsidenten, die Funktionäre der Spielkommission zu bestimmen, wobei dem Vereinsvorstand das Einsprucherecht vorbehalten bleibt. Für die Verteilung der Ämter ist die Spielkommission alleine zuständig.

7.4 Die Spielkommission hat das Recht, in spielerischen Angelegenheiten obligatorische Mannschafts-Versammlungen einzuberufen.

---

## **ARTIKEL 8 DIE SENIOREN-/VETERANENKOMMISSION**

---

8.1 Die Senioren-/Veteranenkommission besteht aus:

- Senioren-/Veteranen-Obmann
- weiteren Mitgliedern nach Bedarf

Der Vereinspräsident oder ein weiterer Vertreter des Vorstandes hat Sitz und Stimme in der Senioren-/Veteranenkommission.

8.2 Die Senioren-/Veteranenkommission organisiert den Spiel- und Trainingsbetrieb ihrer Abteilung in Koordination mit der Spielkommission.

8.3 Es liegt in der Kompetenz des Seniorenobmannes, die Funktionäre der Senioren-/Veteranenkommission zu bestimmen, wobei dem Vereinsvorstand das Einsprucherecht vorbehalten bleibt. Für die Verteilung der Ämter ist die Senioren-/Veteranenkommission allein zuständig.

---

## **ARTIKEL 9 DIE JUNIORENKOMMISSION**

---

9.1 Die Juniorenkommission besteht aus:

- Juniorenobmann
- weiteren Mitgliedern nach Bedarf

Der Vereinspräsident oder ein weiterer Vertreter des Vorstandes hat Sitz und Stimme in der Juniorenkommission.

9.2 Die Juniorenkommission organisiert den Spiel- und Trainingsbetrieb ihrer Abteilung in Koordination mit der Spielkommission.

9.3 Es liegt in der Kompetenz des Juniorenobmannes, die Funktionäre der Juniorenkommission zu bestimmen, wobei dem Vereinsvorstand das Einspracherecht vorbehalten bleibt. Für die Verteilung der Ämter ist die Juniorenkommission allein zuständig.

---

## **ARTIKEL 10 DIE RECHNUNGSREVISOREN**

---

10.1 Die Generalversammlung wählt zwei Rechnungsrevisoren und einen Suppleanten.

10.2 Die Rechnungsrevisoren prüfen und begutachten die Jahresrechnung und erstatten über die Ergebnisse ihrer Revisionstätigkeit schriftlich Bericht zu Händen der ordentlichen Generalversammlung. Sie sind berechtigt, jederzeit eine Kassarevision vorzunehmen.

10.3 An der nächsten ordentlichen Generalversammlung rückt der Suppleant als 2. Revisor nach. Der ausscheidende 1. Revisor ist als Suppleant wieder wählbar.

10.4 Als Rechnungsrevisoren sind sämtliche stimmberechtigte Mitglieder wählbar. Sie sollten nach Möglichkeit über gute buchhalterische Kenntnisse verfügen.

---

## **ARTIKEL 11 FINANZEN**

---

11.1 Die Einnahmen des Vereins bestehen aus:

- ordentlichen und ausserordentlichen Mitgliederbeiträgen
- Subventionen
- Sammlungen/Schenkungen
- Netto-Erträgen aus Veranstaltungen, Werbung, Clubwirtschaft usw.

11.2 Die Mitgliederbeiträge sind grundsätzlich zu Beginn des Vereins-/Geschäftsjahres, resp. beim Eintritt zu entrichten. Mitgliedern, die in der 2. Hälfte des Vereins-/Geschäftsjahres beitreten, kann der jeweilige Jahresbeitrag durch Beschluss des Vorstandes reduziert werden.

- 11.3 Ehren-, Frei- und Vorstandsmitglieder sind beitragsfrei. Der Vorstand kann weiteren Mitgliedern den Beitrag erlassen.
- 11.4 Separat geführte Kassen bedürfen der Genehmigung durch den Vorstand. Dieser kann dazu spezielle Regulative erlassen.
- 11.5 Das Vereins-/Geschäftsjahr beginnt in der Regel am 1. Juli und endet am 30. Juni des nächstfolgenden Jahres.
- 11.6 Für Verbindlichkeiten haftet nur das Vereinsvermögen. Jede persönliche Haftung ist ausgeschlossen.

---

## **ARTIKEL 12 DIE TECHNISCHE KOMMISSION**

---

- 12.1 Die technische Kommission besteht aus 2 bis 5 Mitgliedern. Nebst dem technischen Sportchef, der den Vorsitz hat, muss mindestens ein weiteres Vorstandsmitglied vertreten sein. Es können auch externe Personen miteinbezogen werden. Die Mitglieder werden durch den Vorstand eingesetzt.
- 12.2 Die technische Kommission ist verantwortlich für die Zusammenstellung der aktiv Mannschaften sowie für ihre Betreuung vor und während der Meisterschaft.

---

## **ARTIKEL 13 VERFAHREN BEI ABSTIMMUNGEN UND WAHLEN**

---

- 13.1 Alle Abstimmungen und Wahlen sind in der Regel offen durchzuführen. Geheime Abstimmungen finden nur statt, wenn es die Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder verlangt.
- 13.2 Bei Abstimmungen und Wahlen gilt das einfache Mehr der abgegebenen Stimmen. Jedes stimmberechtigte Mitglied hat eine Stimme. Bei Stimmengleichheit hat der Präsident den Stichentscheid. Stellvertretungen sind nicht zulässig.

Alle anwesenden Mitglieder sind stimmberechtigt, ausser Junioren und Spielleiter im B-Junioren Alter oder jünger und Passivmitglieder.

---

## **ARTIKEL 14 STATUTENÄNDERUNGEN**

---

- 14.1 Statutenänderungen (Revisionen) können anlässlich der Generalversammlung beschlossen werden, wenn sich 2/3 der anwesenden, stimmberechtigten Mitglieder dafür aussprechen.
- 14.2 Statutenänderungsanträge sind den Mitgliedern im vollen Wortlaut 14 Tage vor der betreffenden Generalversammlung mit der Einladung per E-Mail oder Brief zuzustellen.
- 14.3 Statutenänderungsanträge von Mitgliedern sind dem Vorstand 30 Tage vor der Generalversammlung mit eingeschriebenem Brief einzureichen.



---

## **ARTIKEL 15 AUFLÖSUNG DES VEREINS**

---

- 15.1 Die Auflösung des Vereins kann nur anlässlich einer ausserordentlichen Generalversammlung erfolgen, welche speziell zu diesem Zweck einberufen wird. Sie ist nur beschlussfähig, wenn mindestens 1/3 der stimmberechtigten Vereinsmitglieder anwesend ist; wenigstens 3/4 der anwesenden Stimmberechtigten müssen sich für die Auflösung aussprechen. Im übrigen gelten Artikel 77 und 78 des ZGB.
- 15.2 Bei einer Auflösung des Vereins muss in jedem Fall eine ordentliche Liquidation erfolgen. Zu diesem Zweck wird eine Kommission eingesetzt, wobei ein Vertreter des Regionalverbandes als Berater zugezogen werden kann.
- 15.3 Bei einer Auflösung darf ein Vermögensüberschuss nicht unter die Mitglieder verteilt werden. Er muss beim Zentralsekretariat des SFV oder bei der entsprechenden politischen Behörde (Gemeindekanzlei) hinterlegt werden, bis sich ein neuer Verein mit gleichem Namen und Zweck bildet. Sollte die Neugründung nicht innert 10 Jahren erfolgen, so wird der Betrag dem SFV bzw. der politischen Behörde zur Unterstützung von Sportvereinen zur Verfügung gestellt.

---

## ARTIKEL 16 SCHLUSSBESTIMMUNGEN

---

- 16.1 Die Vereinsakten sind 10 Jahre aufzubewahren.
- 16.2 Die Statuten wurden an der Generalversammlung vom 26. Juni 1986 genehmigt. Sie ersetzen die Statuten vom 18. Juni 1980 und das Seniorenreglement vom 27. Juni 1969 und treten sofort in Kraft.
- 16.3 Die vorliegenden Statuten wurden vom Schweizerischen Fussballverband (SFV) in Bern am 24.10.1986 genehmigt.

---

Meggen, 25. August 1986

FC Meggen

Sergio Sigrist

Hans-Ruedi Marfurt

Präsident

Aktuar

---

- 16.4 Die vorliegenden Statuten wurden an der Generalversammlung vom 24. August 2006 angepasst und genehmigt. Sie ersetzen die Statuten vom 26. Juni 1986 und treten sofort in Kraft.

---

Meggen, 24. August 2006

FC Meggen

Bruno Felder

Philipp Felber

Präsident

Aktuar

---

- 16.5 Die vorliegenden Statuten wurden an der Generalversammlung vom 21. August 2019 angepasst und genehmigt. Sie ersetzen die Statuten vom 24. August 2006 und treten sofort in Kraft.

---

Meggen, 21. August 2019

FC Meggen



Philipp Felber

Präsident



Judith Estermann

Aktuarin

---